

高雄市三民區愛國國小 一 年級第 一 學期部定課程【數學領域-南一版】課程計畫

週次	單元/主題名稱	對應領域 核心素養指標	學習重點		學習目標	評量方式	議題融入	線上教學
			學習內容	學習表現				
一	第一單元 數到 10 活動一： 1~5 的數 活動二： 6~10 的數	數-E-A1	N-1-1 一百以內的數：含操作活動。用數表示多少與順序。結合數數、位值表徵、位值表。位值單位「個」和「十」。位值單位換算。認識 0 的位值意義。	n-I-1 理解一千以內數的位值結構，據以做為四則運算之基礎。	1. 進行 1~5 的唱數活動。 2. 透過具體物的操作，進行 1~5 的說、讀、寫活動。	☒ 紙筆測驗及表單 ☒ 實作評量 ☐ 檔案評量	課綱：人權-1 課綱：科技-1	☐ 線上教學
二	第 1 單元 數到 10 活動二： 6~10 的數 活動三： 表示數量 活動四： 認識 0	數-E-A1	N-1-1 一百以內的數：含操作活動。用數表示多少與順序。結合數數、位值表徵、位值表。位值單位「個」和「十」。位值單位換算。認識 0 的位值意義。	n-I-1 理解一千以內數的位值結構，據以做為四則運算之基礎。	1. 進行 1~5 的唱數活動。 2. 進行 6~10 的唱數活動。	☒ 紙筆測驗及表單 ☒ 實作評量 ☐ 檔案評量	課綱：人權-1 課綱：科技-1	☐ 線上教學
三	第 2 單元 比長短	數-E-A1	N-1-5 長度（同 S-1-1）：以操	n-I-7 理解長度及其常用單	1. 能理解長度的意義。	☒ 紙筆測驗及表單 ☒ 實作評量 ☐ 檔案評量	課綱：人權-1 課綱：科技-1	☐ 線上教學

	活動一： 有多長 活動二： 哪個比較長 活動三： 直線和曲線		作活動為主。 初步認識、直接比較、間接比較（含個別單位）。 S-1-1 長度（同 N-1-5）：以操作活動為主。 初步認識、直接比較、間接比較（含個別單位）。	位，並做實測、估測與計算。	2. 透過具體物的比較，理解長度的概念。			
四	第 2 單元 比長短 活動四： 比高矮、比厚薄、比遠近 活動五： 比一比的應用	數-E-A1	N-1-5 長度（同 S-1-1）：以操作活動為主。 初步認識、直接比較、間接比較（含個別單位）。 S-1-1 長度（同 N-1-5）：以操作活動為主。 初步認識、直接比較、間接比較（含個別單位）。	n-I-7 理解長度及其常用單位，並做實測、估測與計算。	1. 透過具體物的比較，理解長度的概念。 2. 經驗日常生活中的長，並加以描述。	☒ 紙筆測驗及表單 ☒ 實作評量 ☐ 檔案評量	課綱：人權-1 課綱：科技-1	☐ 線上教學
五	第 3 單元 分與合 活動一 分一分 活動二 合起來	數-E-A1	N-1-2 加法和減法：加法和減法的意義與應用。含「添加型」、「併加型」、「拿走	n-I-2 理解加法和減法的意義，熟練基本加減法並能流暢計算。	1. 在具體情境中，解決 10 以內數的分解問題。 2. 在具體情境中，解決 10 以	☒ 紙筆測驗及表單 ☒ 實作評量 ☐ 檔案評量	課綱：人權-1 課綱：科技-1	☐ 線上教學

			型」、「比較型」等應用問題。加法和減法算式。		內數的合成問題。。			
六	第 3 單元 分與合 活動 三 10 的分與合	數-E-A1	N-1-2 加法和減法：加法和減法的意義與應用。含「添加型」、「併加型」、「拿走型」、「比較型」等應用問題。加法和減法算式。	n-I-2 理解加法和減法的意義，熟練基本加減法並能流暢計算。	1. 在具體情境中，解決 10 以內數的分解與合成問題。	☒ 紙筆測驗及表單 ☒ 實作評量 ☐ 檔案評量	課綱：人權-1 課綱：科技-1	☒ 線上教學 使用南一派測驗&南一派筆記
七	第 4 單元 順序和多少 活動 一 10 以內的序數 活動 二 比多少	數-E-A1	N-1-1 一百以內的數：含操作活動。用數表示多少與順序。結合數數、位值表徵、位值表。位值單位「個」和「十」。位值單位換算。認識 0 的位值意義。 N-1-2 加法和減法：加法和減法的意義與應用。含「添加型」、「併加型」、「拿	n-I-1 理解一千以內數的位值結構，據以做為四則運算之基礎。 n-I-2 理解加法和減法的意義，熟練基本加減法並能流暢計算。	1. 能在具體情境及活動中，做 10 以內數的序列。 2. 能在具體情境中，進行 10 以內兩數量的多少比較。	☒ 紙筆測驗及表單 ☒ 實作評量 ☐ 檔案評量	課綱：人權-1 課綱：海洋-1	☐ 線上教學

			走型」、「比較型」等應用問題。加法和減法算式。					
八	第 5 單元 數到 30 活動一 11~20 的數 活動二 21~30 的數	數-E-A1	N-1-1 一百以內的數：含操作活動。用數表示多少與順序。結合數數、位值表徵、位值表。位值單位「個」和「十」。位值單位換算。認識 0 的位值意義。 N-1-2 加法和減法：加法和減法的意義與應用。含「添加型」、「併加型」、「拿走型」、「比較型」等應用問題。加法和減法算式。	n-I-1 理解一千以內數的位值結構，據以做為四則運算之基礎。 n-I-2 理解加法和減法的意義，熟練基本加減法並能流暢計算。	1. 透過具體物的操作活動，進行 30 以內的聽、說、讀、寫、做活動。	■紙筆測驗及表單 ■實作評量 □檔案評量	課綱：人權-1 課綱：科技-1	☐ 線上教學
九	第 5 單元 數到 30 活動三 表示數量	數-E-A1	N-1-1 一百以內的數：含操作活動。用數表示多少與順序。結合數數、位值表	n-I-1 理解一千以內數的位值結構，據以做為四則運算之基礎。	1. 在具體活動做 30 以內數的序列。 2. 在具體情境中，比較 30 以	■紙筆測驗及表單 ■實作評量 □檔案評量	課綱：人權-1 課綱：科技-1	☐ 線上教學

	活動四 30 以內的數 活動五 數的大小比較		徵、位值表。 位 值 單 位 「 個 」 和 「 十 」。位值 單位換算。認識 0 的位值意義。 N-1-2 加法和減法：加法和減法的意義與應用。含「添加型」、「併加型」、「拿走型」、「比較型」等應用問題。加法和減法算式。	n-I-2 理解加法和減法的意義，熟練基本加減法並能流暢計算。	內兩數的大小。			
十	加油小站一 魔數小偵探	數-E-A2	N-1-1 一百以內的數：含操作活動。用數表示多少與順序。結合數徵、位值表。位 值 單 位 「 個 」 和 「 十 」。位值 單位換算。認識 0 的位值意義。 N-1-2 加法和減法：加法和減	n-I-1 理解一千以內數的位值結構，據以做為四則運算之基礎。 n-I-2 理解加法和減法的意義，熟練基本加減法並能流暢計算。	1. 複習單元一 ～單元五	☒ 紙筆測驗及表單 ☒ 實作評量 ☐ 檔案評量	課綱：人權-1 課綱：科技-1	☐ 線上教學

			法的意義與應用。含「添加型」、「併加型」、「拿走型」、「比較型」等應用問題。加法和減法算式。					
十一	第 6 單元 加一加 活動 一 10 以內的 加法	數-E-A1	N-1-2 加法和減法：加法和減法的意義與應用。含「添加型」、「併加型」、「拿走型」、「比較型」等應用問題。加法和減法算式。 N-1-3 基本加減法：以操作活動為主。以熟練為目標。指 1 到 10 之數與 1 到 10 之數的加法，及反向的減法計算。	n-I-2 理解加法和減法的意義，熟練基本加減法並能流暢計算。 n-I-3 應用加法和減法的計算或估算於日常應用生活解題。	1. 能理解加法的意義，解決生活中有關和為 10 以內的加法問題。	☒ 紙筆測驗及表單 ☒ 實作評量 ☐ 檔案評量	課綱：人權-1 課綱：科技-1	☐ 線上教學
十二	第 6 單元 加一加 活動 二 4+5 和 5+4 一樣多嗎	數-E-A1	N-1-2 加法和減法：加法和減法的意義與應用。含「添加型」、「併加	n-I-2 理解加法和減法的意義，熟練基本加減法並能流暢計算。	1. 能應用加法概念解決生活情境問題，並在情境中經	☒ 紙筆測驗及表單 ☒ 實作評量 ☐ 檔案評量	課綱：人權-1 課綱：科技-1	☐ 線上教學

	活動三 熟練 10 以內的加法心算		型」、「拿走型」、「比較型」等應用問題。加法和減法算式。 N-1-3 基本加減法：以操作活動為主。以熟練為目標。指 1 到 10 之數與 1 到 10 之數的加法，及反向的減法計算。	n-I-3 應用加法和減法的計算或估算於日常生活應用生活解題。	驗、察覺加法交換律。 2. 透過合作小組學習，進行數學卡片心算操作體驗課程，熟練 10 以內的加法情境。			
十三	第 7 單元 認識形狀 活動一 分分看 活動二 認識三角形、正方形、長方形和圓形	數-E-A1	S-1-2 形體的操作：以操作活動為主。描繪、複製、拼貼、堆疊。	s-I-1 從操作活動，初步認識物體與常見幾何形體的幾何特徵。	1. 能依物體形狀之差異加以分類。 2. 認識長方形、正方形、三角形、圓形、長方體、正方體、圓柱、球等物件，並依其形狀加以分類。	☒ 紙筆測驗及表單 ☒ 實作評量 ☐ 檔案評量	課綱：人權-1 課綱：科技-1	☐ 線上教學
十四	第 7 單元 認識形狀 活動三 圖形遊戲	數-E-A1	S-1-2 形體的操作：以操作活動為主。描繪、複製、拼貼、堆疊。	s-I-1 從操作活動，初步認識物體與常見幾何形體的幾何特徵。	1. 能從具體情境中找出特定圖形。 2. 能從具體操作活動中察覺圖形的規律。	☒ 紙筆測驗及表單 ☒ 實作評量 ☐ 檔案評量	課綱：人權-1 課綱：科技-1	☒ 線上教學 使用南一派測驗&南一派筆記

十五	第 8 單元 減一減與 加減應用 活 動 一 10 以內的 減法	數-E-A1	N-1-2 加法和減法： 加法和減法的意義與應用。含「添加型」、「併加型」、「拿走型」、「比較型」等應用問題。加法和減法算式。 N-1-3 基本加減法： 以操作活動為主。以熟練為目標。指 1 到 10 之數與 1 到 10 之數的加法， 及反向的減法計算。	n-I-2 理解加法和減法的意義， 熟練基本加減法並能流暢計算。 n-I-3 應用加法和減法的計算或估算於日常生活應用生活解題。	1. 能理解減法的意義， 解決生活中有關被減數為 10 以內的減法問題。	☒ 紙筆測驗及表單 ☒ 實作評量 ☐ 檔案評量	課綱：性別-1 課綱：人權-1	☐ 線上教學
十六	第 8 單元 減一減與 加減應用 活 動 一 10 以內的 減法 活 動 二 熟練 10 以 內的減法 心算	數-E-A1	N-1-2 加法和減法： 加法和減法的意義與應用。含「添加型」、「併加型」、「拿走型」、「比較型」等應用問題。加法和減法算式。 N-1-3 基本加減法： 以操作活動為主。以熟練為目標。指 1	n-I-2 理解加法和減法的意義， 熟練基本加減法並能流暢計算。 n-I-3 應用加法和減法的計算或估算於日常生活應用生活解題。	1. 理解減法的意義， 解決生活中有關被減數為10 以內的減法問題。 2. 透過合作小組學習， 進行數學心算卡操作體驗課程， 熟練 10 以內的減法情境。	☒ 紙筆測驗及表單 ☒ 實作評量 ☐ 檔案評量	課綱：性別-1 課綱：人權-1	☐ 線上教學

			到 10 之數與 1 到 10 之數的加法，及反向的減法計算。					
十七	第 8 單元 減一減與 加減應用 活動三 10 以內的 加、減法 應用	數-E-A1	N-1-2 加法和減法：加法和減法的意義與應用。含「添加型」、「併加型」、「拿走型」、「比較型」等應用問題。加法和減法算式。 N-1-3 基本加減法：以操作活動為主。以熟練為目標。指 1 到 10 之數與 1 到 10 之數的加法，及反向的減法計算。	n-I-2 理解加法和減法的意義，熟練基本加減法並能流暢計算。 n-I-3 應用加法和減法的計算或估算於日常生活問題。	1. 在生活情境中，解決加減法問題，並用算式記錄解題的過程和結果。	☒ 紙筆測驗及表單 ☒ 實作評量 ☐ 檔案評量	課綱：性別-1 課綱：人權-1	☒ 線上教學 使用南一派測驗&南一派筆記
十八	第 9 單元 讀鐘錶 活動一 事情的先後和時間的長短 活動二 認識幾點鐘	數-E-A3	N-1-6 日常時間用語：以操作活動為主。簡單日期報讀「幾月幾日」；「明天」、「今天」、「昨天」；「上午」、「中	n-I-9 認識時刻與時間常用單位。	1. 透過故事與生活經驗結合，辨識與說明事件發生的先後順序與時間長短。 2. 認識時鐘鐘面結構並正確報讀「幾點鐘」。	☒ 紙筆測驗及表單 ☒ 實作評量 ☐ 檔案評量	課綱：性別-1 課綱：人權-1	☐ 線上教學

			午」、「下午」、「晚上」。簡單時刻報讀「整點」與「半點」。					
十九	第 9 單元 讀鐘錶 活動三 認識幾點半 活動四 時間的先後	數-E-A3	N-1-6 日常時間用語：以操作活動為主。簡單日期報讀「幾月幾日」；「明天」、「今天」、「昨天」；「上午」、「中午」、「下午」、「晚上」。簡單時刻報讀「整點」與「半點」。	n-I-9 認識時刻與時間常用單位。	1. 能認識時鐘鐘面結構並正確報讀「幾點半」。 2. 能報讀生活事件發生的先後順序及時刻。	☒ 紙筆測驗及表單 ☒ 實作評量 ☐ 檔案評量	課綱：性別-1 課綱：人權-1	☐ 線上教學
二十	加油小站 二 魔數小偵探	數-E-A2	N-1-2 加法和減法：加法和減法的意義與應用。含「添加型」、「併加型」、「拿走型」、「比較型」等應用問題。加法和減法算式。	n-I-2 理解加法和減法的意義，熟練基本加減法並能流暢計算。 n-I-3 應用加法和減法的計算或估算於日常應用生活解題。	1. 複習單元六～單元九。	☒ 紙筆測驗及表單 ☒ 實作評量 ☐ 檔案評量	課綱：海洋-1	☐ 線上教學

			N-1-3 基本加減法：以操作活動為主。以熟練為目標。指 1 到 10 之數與 1 到 10 之數的加法，及反向的減法計算。					
二十一	總複習							

註 1：若為一個單元或主題跨數週實施，可合併欄位書寫。

註 2：「議題融入」中「法定議題」為必要項目，**課綱議題則為鼓勵填寫**。（例：法定/課綱：議題-節數）。

（一）法定議題：依每學年度核定函辦理。

（二）課綱議題：性別平等、環境、海洋、家庭教育、人權、品德、生命、法治、科技、資訊、能源、安全、防災、生涯規劃、多元文化、閱讀素養、戶外教育、國際教育、原住民族教育。

（三）請與表件參-2(e-2)「法律規定教育議題或重要宣導融入課程規劃檢核表」相對照。

註 3：六年級第二學期須規劃學生畢業考後至畢業前課程活動之安排。

註 4：評量方式撰寫請參採「國民小學及國民中學學生成績評量準則」**第五條**：國民中小學學生成績評量，應依第三條規定，並視學生身心發展、個別差異、文化差異及核心素養內涵，採取下列適當之**多元評量**方式：

- 一、紙筆測驗及表單：依重要知識與概念性目標，及學習興趣、動機與態度等情意目標，採用學習單、習作作業、紙筆測驗、問卷、檢核表、評定量表或其他方式。
- 二、實作評量：依問題解決、技能、參與實踐及言行表現目標，採書面報告、口頭報告、聽力與口語溝通、實際操作、作品製作、展演、鑑賞、行為觀察或其他方式。
- 三、檔案評量：依學習目標，指導學生本於目的導向系統性彙整之表單、測驗、表現評量與其他資料及相關紀錄，製成檔案，展現其學習歷程及成果。

註 5：依據「高雄市高級中等以下學校線上教學計畫」第七點所示：「鼓勵學校於各領域課程計畫規劃時，每學期至少實施 3 次線上教學」，請各校於每學期各領域/科目課程計畫「線上教學」欄，註明預計實施線上教學之進度。